



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**DJEČJI VRTIĆ BUDINŠČINA**  
**Budinščina 1K, Budinščina**

### **Upravno vijeće**

KLASA: 601-01/25-04/17  
URBROJ: 2211-61/02-25-2

Budinščina, 3.10.2025.

### **SAŽETAK ZAPISNIKA**

7. sjednica Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Budinščina održane u petak **3.10.2025.** godine u **9.30 sati** u prostoru Dječjeg vrtića Budinščina.

Od ukupno 5 članova Upravnog vijeća sjednici su nazočili:

1. Helena Kereša, članica Upravnog vijeća
2. Ivana Jaša, članica Upravnog vijeća
3. Maja Pepelko, članica Upravnog vijeća
4. Andreja Klemen, članica Upravnog vijeća iz reda odgojitelja

Opravdano odsutna:

1. Viktorija Margetić, članica Upravnog vijeća iz reda roditelja

Ostali nazočni:

1. Koraljka Kovačić Klemen, ravnateljica Dječjeg vrtića Budinščina,
2. Tea Hudika, zapisničar

Predsjednica Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Budinščina, Helena Kereša, pozdravlja sve prisutne. Konstatira da postoji kvorum te predlaže sljedeći Dnevni red.

**DNEVNI RED:**

1. Verifikacija zapisnika sa 5. sjednice Upravnog vijeća održane 29.9.2025. godine;
2. Verifikacija zapisnika sa 6. sjednice Upravnog vijeća održane 1.10.2025. godine elektroničkim putem,
3. Donošenje Odluke o ostvarivanju prava na plaćeni dopust trudne radnice;
4. Donošenje Odluke o zasnivanju radnog odnosa po natječaju od 16.9.2025. godine za radno mjesto treći/a odgojitelj/ica, na određeno, nepuno radno vrijeme;
5. Razmatranje i donošenje Odluke o voditelju programa predškole;
6. Razmatranje i donošenje Odluke o izvanrednom upisu;
7. Razmatranje zahtjeva za nabavu službenih mobitela;
8. Donošenje odluke o naknadama za rad članova Upravnog vijeća;
9. Razno – pitanja i prijedlozi.

**AD1. Verifikacija zapisnika sa 5. sjednice Upravnog vijeća održane 29.9.2025. godine.**

*Zaključak: Jednoglasno je prihvaćen Zapisnik 5. sjednice Upravnog vijeća održane 29.9.2025. godine.*

**AD2. Verifikacija zapisnika sa 6. sjednice Upravnog vijeća održane 1.10.2025. godine elektroničkim putem.**

*Zaključak: Jednoglasno je prihvaćen Zapisnik 6. sjednice Upravnog vijeća održane elektroničkim putem 1.10.2025. godine.*

**AD3. Donošenje Odluke o ostvarivanju prava na plaćeni dopust trudne radnice.**

*Zaključak: Upravno vijeće donosi Odluku o ostvarivanju prava na plaćeni dopust trudne radnice. Zbog nesmetanog odvijanja rada, Upravno vijeće Dječjeg vrtića Budinščina donosi Odluku o raspisivanju natječaja za Odgojiteljicu na određeno, puno radno vrijeme, zamjena za rodiljni i roditeljski dopust.*

**AD4. Donošenje Odluke o zasnivanju radnog odnosa po natječaju od 16.9.2025. godine za radno mjesto trećeg/e odgojitelja/ice, na određeno, nepuno radno vrijeme.**

*Zaključak: Jednoglasno je donesena Odluka o zasnivanju radnog odnosa za trećeg/u odgojitelja/icu, na određeno, puno radno vrijeme.*

**AD5. Razmatranje i donošenje Odluke o voditelju programa predškole.**

*Zaključak: Jednoglasno je donesena Odluka da voditeljica programa predškole bude Željka Gorički.*

**AD6. Razmatranje i donošenje Odluke o izvanrednom upisu.**

*Zaključak: Donesena je Odluka o izvanrednom upisu djeteta te zapošljavanju trećeg odgojitelja na pola radnog vremena, na rok najduže do 60 dana, bez provođenja natječaja.*

**AD7. Razmatranje zahtjeva za nabavu službenih mobitela.**

*Zaključak: Jednoglasno je donesena Odluka o nabavi pet novih službenih mobitela – jedan za potrebe ravnateljice, a četiri za odgojitelje u skupinama radi službene komunikacije s roditeljima i dokumentiranja odgojno-obrazovnih aktivnosti.*

**AD8. Donošenje odluke o naknadama za rad članova Upravnog vijeća.**

*Zaključak: Donesena je Odluka o isplati naknada članovima Upravnog vijeća u iznosu od 30,00 € neto po održanoj sjednici (uživo), s mjesečnom isplatom na kraju mjeseca.*

**AD9. Razno – pitanja i prijedlozi.**

Pod točkom *Razno* raspravljalo se o nekoliko tema.

Sjednica je završena u 10.30 sati.

PREDSJEDNICA UPRAVNOG VIJEĆA  
Helena Kereša, mag. prim. educ.